



PEMERINTAH KABUPATEN DEMAK
S E K R E T A R I A T D A E R A H

Jalan Kyai Singkil Nomor 7 Demak Kode Pos 59511
Telephon (0291) 685322 Faximile (0291) 685625
http:// www.demakkab.go.id email : setda_demakkab.go.id

Demak, 25 Februari 2020

Nomor : 005/0425/2020
Lampiran : 1 (satu)
Perihal : Undangan

Kepada Yth. :
1. FORKOPIMDA Kabupaten Demak.
2. Kepala Organisasi Perangkat Daerah (OPD) se Kabupaten Demak.
3. Kepala Instansi Vertikal se Kabupaten Demak
4. Direktur PERUSDA/ BUMD/ Perusahaan Swasta se Kabupaten Demak
5. Camat se Kabupaten Demak.
6. Paguyuban PKL (lewat DINDAKOP dan UKM)
7. Masyarakat sekitar lokasi kerja bakti

Di

DEMAK

Dalam rangka memperingati Hari Peduli Sampah Nasional (HPSN) dan Hari Jadi Kabupaten Demak Ke 517 Tahun 2020 serta untuk mewujudkan lingkungan indah, bersih dan menunjang program ADIPURA maka akan dilaksanakan kerja bakti bersama masyarakat Demak besok pada:


H a r i : Jum'at
Tanggal : 28 Februari 2020
Pukul : 07.00 s/d selesai
Lokasi : 1. SMAN 3 Demak s/d Hutan Kota
2. Hutan Kota s/d Makam Pahlawan
Pakaian : Olah raga

Keterangan :

1. Berkumpul dan apel bersama di lapangan Halaman Stadion Pancasila Demak pimpinan apel Bapak Bupati Demak, sedangkan untuk Kecamatan berkumpul dan apel di kecamatan masing – masing dipimpin camat.
2. Semua Kepala Organisasi Perangkat Daerah, dan Instansi Vertikal mengirimkan stafnya dan membawa peralatan kerja bakti (sapu, engrak, sabit, sekop, kantong plastik), sampah di lingkungan kota dimasukkan ke dalam plastik dan diletakkan di pinggir jalan supaya memudahkan dalam pengangkutan (untuk sampah kota), serok/garuk untuk mengambil sampah di sungai, saluran air, dll).
3. KODIM supaya mengerahkan pasukannya dan memantau disemua sektor.
4. Polres supaya mengerahkan pasukannya dan memantau disemua sektor.
5. Dinas Perumahan dan Permukiman supaya menyiapkan personilnya dan armadanya untuk membantu kegiatan ini.

6. Dinas Pekerjaan Umum dan Tata Ruang supaya menyiapkan personil dan armadanya untuk membantu kegiatan ini.
7. Dinas Lingkungan Hidup supaya menyiapkan armadanya untuk mengangkut sampah.
8. Setiap Camat supaya mengkoordinir kerja bakti di wilayahnya serta mengerahkan Kepala Desa, Perangkat Desa dan warganya
9. Pedagang sekitar lokasi kerja bakti diminta untuk ikut berperan aktif dalam kerja bakti ini.
10. Menyerahkan/ mengumpulkan daftar hadir dan diserahkan ke petugas atau dikirim ke Dinas Lingkungan Hidup Kab. Demak.
11. Kepala Dinas Pendidikan dan Kebudayaan supaya memerintahkan semua Kepala Sekolah di Kabupaten Demak untuk berpartisipasi di dalam kegiatan ini.
12. Kepala Dinas Kesehatan supaya memerintahkan semua Kepala Puskesmas di Kabupaten Demak untuk berpartisipasi di dalam kegiatan ini.
13. Kepala Dinas Perdagangan, Koperasi dan UKM supaya mengkoordinir para pedagang untuk berpartisipasi.
14. Semua Organisasi Perangkat Daerah (OPD), dan Instansi Vertikal wajib mendokumentasikan (Foto dan Video) hasil kegiatan sebelum dan sesudah dikerjakan kemudian dikirim ke Dinas Lingkungan Hidup melalui email (bidang2dlh@gmail.com).
15. Kepala Satpol PP supaya mengerahkan pasukannya untuk membantu menertibkan PKL yang dipinggir jalan agar ikut berperan dalam kegiatan ini.
16. Adapun pembagian sektor kerja bakti sebagaimana terlampir.

Demikian atas kehadiran dan kerjasamanya disampaikan terima kasih.

An. BUPATI DEMAK
SEKRETARIS DAERAH

dr. SINGGIH SETYONO, M.Kes
Pembina Utama Madya
NIP. 19640913 199012 1 001

Tembusan Kepada Yth :

1. Bupati (Sebagai Laporan)
 2. Wakil Bupati (Sebagai Laporan)
 3. Kepala Dinas Perpustakaan dan Kearsipan Kab. Demak ;
 4. Peninggal.
-

**PEMBAGIAN SEKTOR KERJA BAKTI
JUM'AT 28 FEBRUARI 2020 PUKUL 07.00 s/d SELESAI
PERINGATAN HARI JADI KABUPATEN DEMAK KE 517 TAHUN 2020**

NO	DINAS / INSTANSI	LOKASI	PENANGGUNJAWAB
1	DINAS LINGKUNGAN HIDUP	SEMUA SEKTOR	DINLH
2	KODIM 0716	SEMUA SEKTOR	KODIM 0716
3	POLRES	SEMUA SEKTOR	POLRES
4	DINPUTARU	SEMUA SEKTOR	DINPUTARU
5	SATPOL PP	SEMUA SEKTOR	SATPOL PP
6	DINPERKIM	SEMUA SEKTOR	DINPERKIM
7	BKPP	SMAN 3 Demak s/d POM Bensin Katonsari	BKPP
8	KANTOR PAJAK PRATAMA		
9	TIM PENGGERAK PKK		
10	BPN DAN AGRARIA		
11	RUTAN DEMAK		
12	KEJAKSAAN NEGERI		
13	DISNAKER DAN PERINDUSTRIAN		
14	PENGADILAN AGAMA		
15	DINAS PM PTSP	POM Bensin Katonsari s/d Gudang Bulog	DINAS PERHUBUNGAN
16	DINAS PERHUBUNGAN		
17	INSPEKTORAT		
18	BPBD		
19	PENGADILAN NEGERI		
20	KANTOR BPS DEMAK		
21	DINPERPUSAR		
22	PDAM DEMAK		
23	PERUSDA ANWUSA		
24	BPR BKK DEMAK		
25	SETDA BAGIAN UMUM	Gudang Bulog s/d AKN Demak	SETDA BAGIAN UMUM
26	SETDA BAGIAN PEMERINTAHAN		
27	SETDA BAGIAN HUKUM		
28	SETDA BAGIAN ADMINISTRASI PEMBANGUNAN		
29	SETDA PEREKONOMIAN		
30	SETDA BAGIAN KEUANGAN		
31	SANGGAR PRAMUKA		
32	GUDANG BULOG		
33	SMP N 1 DEMAK		
34	AKN DEMAK		
35	UNISFAT		

NO	DINAS / INSTANSI	LOKASI	PENANGGUNJAWAB
36	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN	SMA N 1 Demak s/d Hutan Kota	DINAS PENDIDIKAN DAN KEBUDAYAAN
37	SETDA BAGIAN KESRA		
38	SETDA BAGIAN ORPEG		
39	SETDA BAGIAN PROTOKOL DAN KOMUNIKASI PIMPINAN		
40	KELURAHAN BINTORO		
41	SETWAN		
42	KPU		
43	SMA N 1 DEMAK		
44	SMK N 1 DEMAK		
45	KELURAHAN BETOKAN		
46	KESBANGPOLINMAS		
47	PUSKESMAS DEMAK 3		
48	KELURAHAN MANGUNJIWAN		
49	DINDAKOP DAN UKM		
50	BAPPEDA		
51	BPKPAD		
52	KELURAHAN KADILANGU		
53	DINPERMADES DAN KB		
54	PT. BKK JATENG CABANG DEMAK		
55	DINAS PERTANIAN DAN PANGAN	Kantor PPP s/d Jembatan Pahlawan	DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA
56	DINAS PEMUDA DAN OLAH RAGA		
57	RSUD SUNAN KALIJAGA		
58	KELURAHAN SINGOREJO		
59	KELURAHAN KALICILIK		
60	DINAS PARIWISATA		
61	DINDUKCAPIL		
62	DINAS SOSIAL DAN P2PA		
63	PUSKESMAS DEMAK 1		
64	DINAS PERIKANAN DAN KELAUTAN		
65	DINAS KESEHATAN		
66	KECAMATAN DEMAK	SEPUTAR SUNGAI KECAMATAN DEMPET	KECAMATAN DEMPET
67	KECAMATAN DEMPET		
68	KECAMATAN WONOSALAM		
69	KECAMATAN KARANGTENGAH	SEPUTAR SUNGAI KECAMATAN KARANGTENGAH	KECAMATAN KARANGTENGAH

NO	DINAS / INSTANSI	LOKASI	PENANGGUNJAWAB
70	KECAMATAN SAYUNG	SEPUTAR SUNGAI KECAMATAN SAYUNG	KECAMATAN SAYUNG
71	KECAMATAN GUNTUR	SEPUTAR SUNGAI DAN SALURAN AIR KECAMATAN GUNTUR	KECAMATAN GUNTUR
72	KECAMATAN BONANG	SEPUTAR SUNGAI KECAMATAN BONANG	KECAMATAN BONANG
73	KECAMATAN WEDUNG	SEPUTAR SUNGAI KECAMATAN WEDUNG	KECAMATAN WEDUNG
74	KECAMATAN KEBONAGUNG	SEPUTAR SUNGAI DAN SALURAN AIR KECAMATAN KEBONAGUNG	KECAMATAN KEBONAGUNG
75	KECAMATAN MRANGGEN	SEPUTAR SUNGAI DAN SALURAN AIR KECAMATAN MRANGGEN	KECAMATAN MRANGGEN
76	KECAMATAN MIJEN	SEPUTAR SUNGAI DAN SALURAN AIR KECAMATAN MIJEN	KECAMATAN MIJEN
77	KECAMATAN KARANGAWEN	SEPUTAR SUNGAI DAN SALURAN AIR KECAMATAN KARANGAWEN	KECAMATAN KARANGAWEN
78	KECAMATAN GAJAH	SEPUTAR SUNGAI KECAMATAN GAJAH	KECAMATAN GAJAH
79	KECAMATAN KARANGANYAR	SEPUTAR SUNGAI DAN SALURAN AIR KECAMATAN KARANGANYAR	KECAMATAN KARANGANYAR

KETERANGAN :

1. MENYERAHKAN DAFTAR HADIR KE PENANGUNG JAWAB ATAU DIKIRIM KE DINAS LH
2. MENDOKUMENTASIKAN KEGIATAN SEBELUM, PADA SAAT DAN SETELAH SELESAI KERJA BAKTI
3. MENGIRIMKAN FILE DOCUMENTASI (Foto/Video) KE DINAS LINGKUNGAN HIDUP MELALUI EMAIL (bidang2dlh@gmail.com)



dr. SINGGIH SETYONO, M.Kes
 / Pembina Utama Madya
 NIP. 19640913 199012 1 001